

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 48**

СОГЛАСОВАНО:

Решением профсоюзного комитета

МБОУ СОШ № 48

«24» марта 2020г.

Протокол № 8

Председатель профсоюзного комитета

МБОУ СОШ № 48

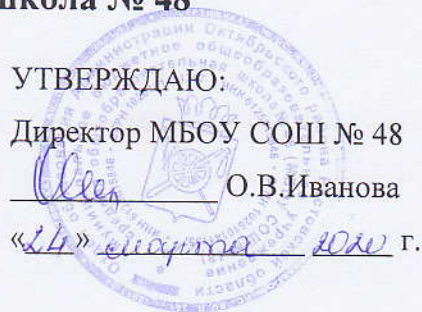
Т.А. Нестеренко Т.А. Нестеренко

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СОШ № 48

О.В.Иванова

«24» марта 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации программ

**начального общего, основного общего, среднего общего образования
и дополнительных общеобразовательных программ с применением
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
в дни, пропущенные по болезни, в период карантина**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о реализации программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) в дни, пропущенные по болезни, в период карантина (далее – Положение) разработано с целью установления единых подходов к деятельности общеобразовательного учреждения, обеспечения усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ и регулирует организацию дистанционного обучения в дни, пропущенные по болезни или в период карантина.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Закона Российской Федерации от 10.07.1992 N 3266-1 "Об образовании" (с изменениями и дополнениями);
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.11.2010 № 44 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.1178-02 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях»;

- приказов Минпросвещения России от 17.03.2020 № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения и реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», от 17.03.2020 №104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные образовательные программы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»,
- приказа Минобрнауки Ростовской области от 20.03.2020 № 213 «О внедрении в общеобразовательных организациях Ростовской области временной реализации программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»,
- приказа отдела образования Администрации Октябрьского района Ростовской области от 23.03.2020 №121.

1.3. Основными целями использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в школе являются:

- повышение доступности образовательных услуг для обучающихся;
- расширение сферы основной деятельности общеобразовательного учреждения;
- интеграция дистанционного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности.

1.4. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, форумы, электронная почта, Интернет-конференции, он-лайн уроки);
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса;

- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, а также в дни возможности непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) (активированные дни) и дни, пропущенные по болезни или в период карантина;
- принцип модульности, позволяющий использовать обучающимся и преподавателю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

II. Общий порядок организации обучения с использованием ЭО и ДОТ

- 2.1. Вопросы разработки и использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в дни, пропущенные по болезни или в период карантина, решаются внутренними организационно-распорядительными документами МБОУСОШ №48, в дальнейшем именуемое «Школа», в соответствии с государственными образовательными стандартами и общим порядком реализации образовательных программ, установленным законодательством и иными нормативными актами Российской Федерации в области образования.
- 2.2. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии могут использоваться при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных занятий, текущего контроля.
- 2.3. При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий должен быть обеспечен доступ обучающихся, педагогических работников Школы к информационной – коммуникационной сети Интернет.
- 2.4. Основным элементом системы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является цифровой образовательный ресурс, разрабатываемый с учетом требований законодательства об образовании.
- 2.5. Учебно-методическое обеспечение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий основывается на использовании электронных учебно-методических комплексов (далее - ЭУМК), которые должны обеспечивать в соответствии с программой:
 - организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль знаний);

- методическое сопровождение и дополнительную информационную поддержку дистанционного обучения (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы).

2.6. ЭУМК дисциплины по технологии доступа к ним могут быть:

- локальные - предназначены для локального использования и выпускаются в виде определенного количества идентичных экземпляров (тиража) на переносимых машиночитаемых носителях;
- сетевые - доступны потенциально неограниченному кругу пользователей через телекоммуникационные сети, включая Интернет;
- комбинированные.

2.7. Носителями ЭУМК могут быть переносимые носители (например, CD, DVD, карты памяти) и серверы.

III. Порядок ознакомления педагогических работников, родителей (законных представителей), обучающихся с настоящим Положением

3.1. Администрация Школы на совещании проводит ознакомление педагогических работников с Положением, утвержденным приказом директора школы, под подпись.

3.2. Классные руководители в индивидуальном телефонном режиме проводят разъяснительную работу по настоящему Положению и приказу с обучающимися.

3.3. Классные руководители в индивидуальном телефонном режиме проводят разъяснительную работу по данному Положению с родителями (законными представителями) обучающихся.

3.4. Информация о режиме работы Школы в период перевода на электронное обучение и дистанционные образовательные технологии размещается на официальном сайте Школы.

IV. Функции администрации Школы по организации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в дни, пропущенные по болезни, или в период карантина

4.1. Директор Школы:

4.1.1. Назначает ответственного за обеспечение размещения информации на сайт Школы.

4.1.2. Осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы Школы в дни, пропущенные по болезни или в период карантина.

4.1.3. Контролирует соблюдение работниками Школы режима работы.

4.1.4. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.1.5. Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Школы в дни, когда обучающиеся не посещают школу.

4.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе школы:

4.2.1. Организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися, не пришедшими на занятия, определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающихся виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и т.д.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ.

4.2.2. Осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников) Школы об организации работы Школы в дни непосещения обучающимися школы по болезни.

4.2.3. Разрабатывает рекомендации для участников учебно-воспитательного процесса по организации работы, организует использование педагогами электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, осуществляет методическое сопровождение и контроль за внедрением современных технологий, методик, направленных на увеличение резервных часов, с целью реализации в полном объеме образовательных программ.

4.2.4. Осуществляет контроль за индивидуальной дистанционной работой с обучающимися, отсутствующими по указанным в настоящем Положении уважительным причинам.

4.2.5. Организует учебно - воспитательную, организационно - педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы Школы в случае отсутствия обучающихся на учебных занятиях по болезни.

4.2.6. Анализирует деятельность по работе Школы в дни непосещения по причине болезни или карантина.

V. Функции педагогических работников по организации дистанционного обучения в дни, пропущенные по болезни, или в период карантина

5.1. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме.

- 5.2. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы и дистанционного обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые Школой.
- 5.3. Для отсутствующих на занятиях обучающихся учителя-предметники согласуют с заместителем директора по учебно-воспитательной работе виды производимых работ, размещают информацию об изучаемой теме и домашнем задании в социальных сетях, на электронных платформах.
- 5.4. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей, информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в дни отсутствия по болезни или по причине карантина, в том числе в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и самостоятельной работы обучающихся.

VI. Функции обучающихся и родителей (законных представителей) по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в дни, пропущенные по болезни, или в период карантина

- 6.1. Связь обучающегося с учителем-предметником, классным руководителем поддерживается посредством контактных телефонов.
- 6.2. Самостоятельная деятельность учащихся может быть оценена педагогами только в случае достижения обучающимися положительных результатов.
- 6.3. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение их обучающимся ребенком домашних заданий в режиме дистанционного обучения или другой избранной формы.